

## Inkassounternehmen

Name DEBIN Debitorenmanagement und Inkassogesellschaft mbH & Co. KG

Anschrift Hermannstr. 15

PLZ Ort 90439 Nürnberg

Telefon 0911/ 60 99 10

E-Mail info@debin.de

Fax 0911/ 60 99 11 29

## Auftraggeber (Gläubiger/in)

Unternehmen \_\_\_\_\_

Name/ Ansprechpartner \_\_\_\_\_

Anschrift \_\_\_\_\_

PLZ Ort \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_

## Schuldnerdaten

Privatperson (Verbraucher)       gewerblich (nicht Verbraucher)

Name, Vorname (m/w) \_\_\_\_\_

Rechtsform (Firma) \_\_\_\_\_

gesetzlicher Vertreter \_\_\_\_\_

Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Anschrift \_\_\_\_\_

PLZ Ort \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_

Arbeitgeber/ Beruf/  
Branche \_\_\_\_\_

Bankverbindung \_\_\_\_\_

## Forderungsdaten

Eine Forderung       mehrere Teilforderungen

Rechnungsdatum	_____	Rechnungsbetrag	_____
Vertragsdatum	_____	Vertragsgegenstand	_____
Forderungsgrund	_____	Zinsen ab	_____
Rechnungsdatum (2)	_____	Rechnungsbetrag (2)	_____
Vertragsdatum (2)	_____	Vertragsgegenstand (2)	_____
Forderungsgrund (2)	_____	Zinsen ab (2)	_____

# Inkasso-Auftrag



Rechnungsdatum (3)	_____	Rechnungsbetrag (3)	_____
Vertragsdatum (3)	_____	Vertragsgegenstand (3)	_____
Forderungsgrund (3)	_____	Zinsen ab (3)	_____
Rechnungsdatum (4)	_____	Rechnungsbetrag (4)	_____
Vertragsdatum (4)	_____	Vertragsgegenstand (4)	_____
Forderungsgrund (4)	_____	Zinsen ab (4)	_____
Geleistete Abschlags-/ Teilzahlung	_____	Buchungsdatum/ Zahlungseingang am	_____
Geleistete Abschlags-/ Teilzahlung (2)	_____	Buchungsdatum/ Zahlungseingang am (2)	_____
Gutschrift/ Retoure	_____	Buchungsdatum	_____
Gutschrift/ Retoure (2)	_____	Buchungsdatum (2)	_____
Mahnspesen	_____	Datum Mahnschreiben	_____
Zinssatz <input type="checkbox"/> 5 % über dem Basiszinssatz <input type="checkbox"/> _____ %		Begründung	_____
Sonstige Kosten	_____	Bezeichnung/ Erläuterung	_____

## Allgemeine Angaben/ Hinweise

Gerichtsstand \_\_\_\_\_ Eigentumsvorbehalt? \_\_\_\_\_

**Der/die Unterzeichnete beauftragt hiermit DEBIN unter Anerkennung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen und der jeweils gültigen Gebührentarife mit dem Einzug der Forderung. Es wird Vollmacht zu allen für den Forderungseinzug notwendigen und zulässigen außer-gerichtlich und gerichtlichen Handlungen einschließlich der Entgegennahme von Geldern erteilt. Diese Vollmacht gilt auch als Untervollmacht für die Abwicklung durch eine Rechts-anwaltskanzlei. Der/die Unterzeichnete erklärt hiermit, dass die Forderung, soweit ihm/ihr bekannt, nicht bestritten ist.**

Unterschrift (Vertreter des Unternehmens) \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_

## Anlagen

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Rechnungskopien          | <input type="checkbox"/> Kopien Mahnschreiben | <input type="checkbox"/> Auftragsbestätigungen |
| <input type="checkbox"/> Auslieferungsnachweis(e) | <input type="checkbox"/> Schriftwechsel       | <input type="checkbox"/> Vertragskopien        |
| <input type="checkbox"/> .....                    | <input type="checkbox"/> .....                | <input type="checkbox"/> .....                 |